

УТВЕРЖДЕНО  
Решением собрания  
учредителей ООО «ГРИНВИЧ»  
№ 1 от « 20 » марта 2015г.  
Введено в действие приказом  
Директора ООО «ГРИНВИЧ»  
№3 от «01» февраля 2015 г.



М.А. Воробьев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
ООО «ГРИНВИЧ»**

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706, Уставом ООО «ГРИНВИЧ» и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.
- 1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:
  - Платные образовательные услуги – деятельность, направленная на обучение по дополнительным образовательным программам (учебным планам), осуществляемая за счет средств заказчика;
  - «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц (в том числе не достигших совершеннолетнего возраста) на основании договора и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.;
  - «исполнитель» – ООО «ГРИНВИЧ», оказывающее платные образовательные услуги по реализации дополнительных образовательных программ.
  - «Потребитель» – совершеннолетний обучающийся филиала или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик
- 1.3. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом ООО.
- 1.4. ООО предоставляет платные образовательные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и населения.
- 1.5. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя.
- 1.6. ООО вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.
- 1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг. Исполнитель обязан обеспечить

Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

- 1.8. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения бессрочного договора допускается. Основания и порядок изменения стоимости платных образовательных услуг устанавливается локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) обучающегося.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

- 2.1 ООО в соответствии с лицензией вправе оказывать физическим и (или) юридическим лицам следующие платные образовательные услуги :
- обучение по программам дополнительного образования по углубленному изучению дисциплин, за рамками объемов образовательных услуг, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами;
  - другие платные образовательные услуги.

## **3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

- 3.1. ООО для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:
- 3.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;
  - 3.1.2. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги
  - 3.1.3. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;
  - 3.1.4. Подготовить проект приказа о зачислении потребителей в число студентов ООО в зависимости от вида платных образовательных услуг;
  - 3.1.5. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг ООО может привлекать как работников ООО, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает ООО, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны

быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

- 3.1.6. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;
- 3.1.7. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

#### **4. Порядок заключения договоров**

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.2. Порядок заключения договора об обучении с оплатой стоимости обучения юридическими и физическими лицами.

4.2.1. Обучение по дополнительным программам в ООО на платной основе осуществляется на основании договора об обучении с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

4.2.2. Стороной договора об обучении, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- обучающийся, достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель обучающегося – родители, усыновители, попечитель, опекун;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

4.2.3. Стороной договора об обучении, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее обучающегося на обучение.

От имени юридического лица договор об обучении заключает руководитель или лицо, им уполномоченное.

От имени ООО договор об обучении заключает директор.

4.2.4. Для заключения договора об обучении юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица;
- свидетельство о государственной регистрации;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего договор о подготовке специалиста (приказ о назначении, протокол решения органа управления, доверенность и т.п.).

4.2.5. Изменение договора об обучении возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Изменения к договору об обучении оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора об обучении.

4.2.6. Подлинные экземпляры договоров об обучении с прилагаемыми к ним документами хранятся в личных делах обучающихся.

Сроки хранения подлинников договоров об обучении 5 лет с момента окончания обучения.

4.2.7. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения осуществляет руководитель подразделения.

4.3. Порядок заключения договора возмездного оказания платных образовательных услуг

4.3.1. Для заключения договора на оказание платных образовательных услуг потребитель и (или) заказчик должен обратиться в ООО.

Примерная форма договора оказания платных образовательных услуг, приведена в Приложении № 1 к настоящему Положению.

4.3.2. Договор оказания платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в структурном подразделении, второй – у потребителя или заказчика.

Договор от имени ООО подписывается директором или уполномоченным им лицом.

4.3.3. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3.4. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.3.5. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.3.6. Договор является отчетным документом и должен храниться в структурном подразделении не менее 4 лет.

## **5. Порядок получения и расходования средств**

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется на основе калькуляций на конкретный вид услуг, разработанных ООО.

5.2. Стоимость одного академического часа каждого вида образовательных услуг устанавливается на основании приказа директора филиала.

5.3. Направления расходования денежных средств, получаемых структурным подразделением от оказания платных образовательных услуг, устанавливаются положением планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

5.4. Оплата за образовательные услуги производится в наличном или безналичном порядке путем перечисления средств на расчетный счет филиала через банковские учреждения.

Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

5.5. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам об обучении, рассчитывается ООО на каждый учебный год в зависимости от формы обучения (групповая, индивидуальная) и языка (английский, немецкий, французский) на основании расчета затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг. Стоимость обучения устанавливается приказом директора на основании решения Высшего коллегиального органа управления ООО «ГРИНВИЧ».

## **6. Информация о платных образовательных услугах**

6.1. ООО обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам или потребителям возможность их правильного выбора.

6.2. Информация, доводимая до заказчика и потребителя (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения филиала;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

6.3. По требованию заказчика или потребителя филиал обязан предоставить для ознакомления:

- Устав ООО, Положение о структурном подразделении, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителей ООО;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

6.4. Способы доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах ООО;

- информация на официальном сайте ООО.
- Информация в официальной группе ООО в социальной сети «ВКонтакте»

## **7. Ответственность ООО**

- 7.1. Руководитель ООО несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение утверждается решением собрания учредителей ООО «ГРИНВИЧ» и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора филиала.
- 8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением собрания учредителей и вводятся в действие приказом директора.

## **9. Приложения**

- 9.1. Приложение 1 Договор о предоставлении платных образовательных услуг
- 9.2. Приложение 2 Прейскурант на оказываемые платные образовательные услуги

